

**RESUMEN DEL TALLER: PLANES DE CONTINGENCIA Y PREPARACIÓN - RECONSTRUCCIÓN VIVIENDA EN GUATEMALA del 27 al 29 de agosto 2014**

Parte del Plan de Trabajo del IASC Humanitarian Global Shelter Cluster y del Grupo de Vivienda REDLAC (mesa sectorial regional) en colaboración con los Gobiernos en la región, es apoyar a los actores humanitarios en la implementación de sus planes de contingencia y preparación para una eventual emergencia y su respuesta en el sector vivienda.

A través de un proceso participativo con los miembros del Grupo de Vivienda REDLAC, el Global Shelter Cluster ha identificado y seleccionado, inicialmente, tres países en la región. Cada uno representativo de las tres sub-regiones: Jamaica en el Caribe, Guatemala en Centro América y Perú en Sud América.

Con dicho objetivo, con el apoyo de CONRED se organizo entre el 27 y el 29 de agosto una reunión de consulta con los actores relevantes del sector vivienda en Guatemala. El objetivo de la reunión fue mejorar la planificación de la respuesta del sector vivienda y desarrollar estrategias que fortalezcan las capacidades para responder de una manera efectiva y eficiente a las emergencias del sector vivienda.

Este documento representa un resumen de los acuerdos que se acordaron, en base a los vacíos y las debilidades identificadas de manera participativo en la reunión.

1. **Mejor Coordinación del sector**

|  |
| --- |
| Fase de emergencia: Co-liderazgo entre Gobierno, CONRED y agente internacional – apoyado por Shelter Cluster Americas y equipos de Shelter Cluster Global  Fase de recuperación y reconstrucción de vivienda: MICIVI, HfH y PNUD |
| Mesa sectorial miembros: CONRED, HfH, PNUD, FOPAVI, MICIVI, CARITAS, TECHO, Cruz Roja, FICR, SEGEPLAN, SCEP, Ministerio de Cultura, Universidad de San Carlos, Ministerio de la Defensa Nacional, Vicepresidencia, Instituto de Antropología e Historia de Guatemala, COPRED, BID, GIZ, FODES, AGIES, OXFAM, COOPI, OFDA/USAID, Amanco-Mexichem, PCI, OCHA |
| * Creación de una estrategia y plan de trabajo/acción que maximice los recursos disponibles |
| Establecer un grupo estrategico entre 5-10 agencias que apoyan los co-lideres en la toma de decisiones y desarrollan la estrategia y plan de trabajo para el sector. Miembros: CONRED, HfH, PNUD, FOPAVI, MICIVI, CARITAS, TECHO, Cruz Roja, FICR, SEGEPLAN, SCEP, Ministerio de Cultura   * Coordinadora grupo vivienda REDLAC va a apoyar con el borrador de los términos de referencia |
| * Coordinadora grupo vivienda REDLAC enviara las herramientas del Cluster: guias, ‘coordination toolkit’: términos de referencia, templado para estrategia, gestión de información etc. a los co-lideres. |
| * Primer reunión dentro de un mes |

1. **Mejor definición de Procesos y Protocolos de acción, definición de roles y responsabilidades de los actores activos en el sector**

|  |
| --- |
| Preparación de una matriz de quienes son los responsables en cada fase. Gráficamente, a nivel nacional, regional y/o de zona y local tanto de instituciones nacionales como internacionales1.   * CONRED prepara la matriz para la primera reunión de la mesa sectorial |
| Reuniones periódicas (cada 3-4 meses durante tiempos ‘de paz’) de mesa sectorial |
| Con la ayuda de OCHA y REDHUM mantener los 4W (quien, qué, dónde y cuándo) actualizado, mapeos y matrices de monitoreo de progreso a actividades sugeridas   * Desarrollar los 4W en la primera reunión de la mesa sectorial |
| Preparar o actualizar y mantener listas de contactos y diseminarlo a todos, incluyendo mapeo de actores y capacidades por zonas (incluyendo experiencias)   * CONRED, REDHUM, OCHA, miembros de la mesa, Coordinadora grupo vivienda REDLAC . |
| Mejorar los sistemas de diseminación de información   * Tratar de llagar al asociacion de alcaldes * Pública/General: quien se encarga de informar al publico las políticas y la ayuda que se brinda? * Coordinadora grupo vivienda REDLAC va a facilitar contacto y trabajo entre el Cluster, OCHA y REDHUM en Guatemala con REACH y el Punto Focal de gestión de informacion del Cluster Global * Utilizar medios de comunicación de manera eficaz * Incidencia ante los donantes, sector publico, privado y académico * Invitar otras mesas sectoriales a las reuniones para armonizar las actividades y asegurarse coordinación: OCHA |

1. **Documentación y estandarización de tipologías de albergues y viviendas y sanamiento según la zona en el país/región**

|  |
| --- |
| Creación de un grupo sectorial técnico, co-liderado y compuesto por miembros substantivos, que se encarga de ejecutar distintas actividades técnicas del plan de trabajo con términos de referencias claros de acuerdo a la temática a tratar que incluya técnicas de reducción de riesgos a ser implementados en las diferentes respuestas.  Colíderes: Universidad de San Carlos (Sergio Castillo). Miembros: CONAVI, colegios y asociaciones profesionales, sector privado, CONRED, Vice-ministerio , secretaria ejecutiva   * En la agenda de la primera reunión del cluster. |

1. **Incrementar la participación de la gente afectada en la respuesta (Producto vs. Proceso)**

|  |
| --- |
| Incluir miembros de comunidades afectadas en evaluaciones y monitoreo así como en el diseño y la toma de decisiones de las actividades a implementar (concepto rendición de cuentas) |

1. **La participación de gobiernos locales en la respuesta**

|  |
| --- |
| Incluir miembros de los gobiernos locales en evaluaciones y monitoreo así como en el diseño y la toma de decisiones de las actividades a implementar (concepto rendición de cuentas)  Capacitación a nivel local? Grupos comunitarios y gobiernos locales preparados  Incentivos?  ANAM, SCEP, CONRED, Mancomunidades  Shelter CLuster Americas: Guia de cómo trabajar con gobiernos locales |

1. **Monitoreo y evaluacion de impacto**

|  |
| --- |
| Rol de la mesa sectorial antes, durante y después de una emergencia.  Necesidad de indicadores, monitoreo, analisis y evaluaciones de impacto   * Coordinadora de grupo vivienda REDLAC facilitara trabajo entre CONRED y el grupo de trabajo de ‘Accountability’ del Shelter Cluster Global para indicadores y el guía de monitoreo e impacto. |

1. **Conocer las cuestiones de tierra y tenencia**

|  |
| --- |
| Maximizar iniciativas existentes; Se podría crear un grupo de trabajo para fortalecer iniciativas de los miembros en este tema.   * El Shelter Cluster compartirá las guías que fueron producidas: 10 Recursos Claves; Tierra después de Desasters; Derechos sobre tierras y construcción de alojamientos: Estándar de debida diligencia * El Gobierno aclarare normas legales con respecto a las cuestiones de tierra en Guatemala, roles de RIC, CONAP, Registro de la Propiedad, SAA (compra de tierra) * Evaluación de riesgo y habitabilidad * El grupo de trabajo de Shelter Cluster Global de Barreras Regulatorias brindara capacitación de Housing, Land and Property (HLP) |

1. **Documentación de practicas para facilitar el aprendizaje de las lecciones y experiencias pasadas.**

|  |
| --- |
| * Coordinadora grupo vivienda REDLAC va a recopilar ejemplos de albergues y vivienda y aclarar terminología del sector en Guatemala y establecer pagina web en Shelterpedia * Mantener el Marco Nacional de Recuperacion al dia e institucionarlo y socialisarlo. Ya aprobabdo por el Consejo Nacional – un lanzamiento necesario para que se conozca a nivel local : CONRED y PNUD |

1. **Gestión de información**

|  |
| --- |
| Utilización de herramientas tecnológicamente mas avanzadas para la recolecciones y levantamiento de información para las evaluaciones de danos y necesidades. Facilitara que miembros usen las mismas metodologías y colecten la misma información y datos de manera centralizada y comparable/compatible.   * Coordinadora grupo vivienda REDLAC va a facilitar contacto y trabajo entre el Cluster, OCHA y REDHUM en Guatemala con REACH y el Punto Focal de gestión de informacion del Cluster Global. * Uso del mismo boleto entre todas las agencias para evaluación de danos y necesidades |